



Die RBO – Inmitten gGmbH ist ein gemeinnütziges soziales Unternehmen mit Wohn-, Freizeit- und Beschäftigungsangeboten für über 300 Erwachsene, Jugendliche und Kinder vorwiegend in den Bezirken Lichtenberg, Marzahn-Hellersdorf und Pankow. Kern unserer Arbeit ist die Begleitung von Menschen mit geistigen Behinderungen bei einem selbstbestimmten Wohnen. Die Menschen, die zu uns kommen, können zwischen verschiedenen Wohnformen wählen. Darüber hinaus beteiligen wir uns aktiv an der sozialen Kiezarbeit, betreiben Kinder- und Jugendprojekte, eine Kita mit 75 Plätzen, leisten Elternarbeit, bieten Menschen mit psychischen Erkrankungen Unterstützung an. Wir bemühen uns in all diesen Feldern um Inklusion und schaffen Orte, an denen Menschen sich begegnen können.

#### Wir stellen ein:

## Erzieher (m/w/d) für unsere Kita „Märchenland“ in Berlin-Lichtenberg, 35h

**Stellenbezeichnung:** Fachkraft (m/w/d)

**Arbeitszeit:** 35 Wochenstunden

#### Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Ein gut aufgestelltes, motiviertes Team mit professioneller Leitung
- Eine offene, freundliche, partizipative und respektvolle Arbeitsatmosphäre
- 30 Tage Urlaub
- Bezahlte Freistellung am 24.12. Und 31.12. jeden Jahres
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zusätzlicher finanzieller Vorteil durch steuerfreien Sachbezug (Mitarbeiterkarte)
- Förderung der beruflichen Weiterentwicklung und regelmäßige Fortbildungen

#### Sie bringen mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum staatlich anerkannten Erzieher (m/w/d)
- Berufs- oder Praxiserfahrungen im Krippen- und Elementarbereich
- Begeisterung, Geduld und Empathie im Umgang mit Kindern
- Kommunikations-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit
- Organisations- und Teamfähigkeit
- Kenntnisse in der Umsetzung des Berliner Bildungsprogramms

#### Ihre Aufgaben bei uns:

- Umsetzung der Kitakonzeption bei der Alltagsgestaltung
- Begleitung der Kinder in altershomogenen Gruppen
- Kindgerechte Gestaltung der Bildungsprozesse
- Altersgerechte Vermittlung von Normen, Werten und Regeln
- Beobachtung und Dokumentation der kindlichen Entwicklung
- Führung des Sprachlernstagebuches
- Binnendifferenzierte Förderung jedes einzelnen Kindes
- Zusammenarbeit im Team und mit den Eltern

**Zu besetzen ab:** Sofort

**Vergütung:** Betriebsinternes Vergütungssystem nach RBO-PET, EG 5

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung im pdf-Format an: [bewerbung@rbo.berlin](mailto:bewerbung@rbo.berlin)

Oder an:

RBO – Zentrale Dienste & Beratung GmbH  
Frau Engemann  
Allee der Kosmonauten 23 A  
10315 Berlin

Wenn Sie Fragen haben, wird Frau Engemann (030 / 54996332) Ihnen diese gern beantworten.

**Wir freuen uns Sie!**