



Die RBO – Inmitten gGmbH ist ein gemeinnütziges soziales Unternehmen mit Wohn-, Freizeit- und Beschäftigungsangeboten für über 300 Erwachsene, Jugendliche und Kinder. Wir sind vorwiegend in den Bezirken Lichtenberg, Marzahn-Hellersdorf und Pankow vertreten.

„Dass ich in meiner Wohnung allein leben kann, solange es geht, das wünsche ich mir.“ (Zitat eines Klienten)

Im Betreuten Einzelwohnen der RBO – Inmitten gemeinnützige GmbH unterstützen wir erwachsene Menschen mit Beeinträchtigungen ebenso wie junge Erwachsene mit besonderem psychosozialen Unterstützungsbedarf, die in ihren eigenen Wohnungen leben. Gemeinsam stärken wir ihre Kompetenzen in der privaten Lebensführung und in der Teilhabe am Leben in der Gemeinschaft. Für diese schöne und spannende Tätigkeit suchen wir Sie!

Wir stellen ein:

Assistenz im Betreuungsdienst (m/w/d) für die Unterstützung von Menschen mit Lernbeeinträchtigungen im Betreuten Einzelwohnen, 20-30 Wochenstunden

Zu besetzen ab: sofort
Vergütung: betriebsinternes Vergütungssystem (EG 3)

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- 30 Tage Urlaubsanspruch, steigend mit Betriebszugehörigkeit
- Betriebsinterne Sabbatregelung und Betriebliche Altersvorsorge
- Einen zusätzlichen finanziellen Vorteil (bis zu 44,00 Euro) durch steuerfreien Sachbezug nach der Probezeit
- Die Möglichkeit der Inanspruchnahme unseres Angebotes der flexiblen Kinderbetreuung
- Ein fachliches Team mit professioneller Leitung
- Eine partizipative und respektvolle Arbeitsatmosphäre
- Förderung der beruflichen Weiterentwicklung, Fortbildungen, Supervisionen
- Interne Fachberatung
- Flexible Arbeitszeiten auch an Wochenenden und Feiertagen

Ihre Aufgaben bei uns:

- Unterstützung der Fachkräfte im Café-Verbund und im Bereich Tagesstruktur
- Begleitung von Gruppenangeboten im Rahmen der tagesstrukturierenden Maßnahmen
- Gestaltung und Unterstützung von Veranstaltungen im BEW, auch an den Wochenenden

Sie bringen mit:

- Erfahrung im Umgang mit Menschen mit Menschen mit Lernbeeinträchtigungen erwünscht
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Organisationsfähigkeiten
- Konfliktfähigkeit und verantwortungsvolles Handeln
- Freude, Empathie und Geduld im Umgang mit erwachsenen Menschen mit Lernbeeinträchtigungen
- Physische und psychische Belastbarkeit

Weitere Informationen finden Sie auch auf unserer Internetseite www.rbo-inmitten.berlin

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung im pdf-Format an Frau Engemann (030 / 54 99 63 32):

bewerbung@rbo.berlin

Wir freuen uns auf Sie!